



**FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE QUEJAS ANTE EL COMITÉ DE ÉTICA, INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA DE LA CULTURA Y LAS ARTES.**

El presente formato de queja es un mecanismo para documentar conductas contrarias al comportamiento ético que deben observar los servidores públicos adscritos a la Secretaría de la Cultura y las Artes (SEDECULTA) o al Fideicomiso Público para la Administración del Palacio de la Música (FIPAPAM), en adelante “las Dependencias”, cuya actuación sea considerada por el quejoso, como incongruente respecto a la observancia de los preceptos establecidos en el Código de Ética de los Servidores Públicos del Gobierno del Estado de Yucatán y en el Código de Conducta de las Dependencias. Las quejas presentadas por este conducto serán canalizadas al Comité de Ética, Integridad y de Prevención de Conflictos de Interés de la SEDECULTA para su análisis y la correspondiente determinación de su procedencia o improcedencia, con fundamento en los artículos 5, 11, 38, 39, 40 y 41 de los Lineamientos para regular la Integración, Organización y Funcionamiento de los Comités de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal.

Los datos personales recabados en este formato se encuentran protegidos en términos de lo señalado por las leyes y demás disposiciones aplicables en materia de Transparencia y Protección de Datos Personales.

**DATOS DE QUIEN INTERPONE LA QUEJA**

Fecha de presentación:			
¿Desea que su queja sea anónima?	SI	NO	
En caso negativo, indique su nombre:			
Indique el medio por el cual es posible contactarlo:			
Teléfono:		Celular:	
Correo electrónico:			
Otro medio:			

**DATOS DEL SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) CONTRA QUIEN SE FORMULA LA QUEJA**

¿Conoce los datos del servidor público?	SI	NO	
En caso <b>negativo</b> dar alguna descripción que ayude a identificarlo:			
En caso <b>afirmativo</b> , indique su nombre:			
Puesto en el que labora:			
Unidad administrativa o área de adscripción:			



**MOTIVO DE LA QUEJA ¿Cuál es el motivo de su queja?**

	Abuso de autoridad.
	Trato prepotente u hostil en la prestación de un trámite o servicio.
	Trato déspota u hostil hacia su personal o compañeros.
	Solicitud de dinero o alguna dádiva (regalos o gratificaciones) para realizar un trámite o servicio.
	Retraso indebido de un trámite o de la prestación de un servicio.
	Uso inadecuado de la información (alteración de datos, carencia de confidencialidad)
	Falta de respeto. Uso de lenguaje inapropiado hacia sus compañeros y/o personas que solicitan algún trámite o servicio.
	Trato discriminatorio hostigamiento y/o acoso (laboral, sexual, psicológico, físico)
	Preferencia hacia determinadas personas u organizaciones en la realización de trámites.
	Otro: (especificar)

**DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS:**

Describa los hechos que motivan esta queja.

Fecha o período en que ocurrieron los hechos:	
Hora aproximada en que ocurrieron los hechos:	
Lugar donde sucedieron los hechos:	
Descripción concisa de los hechos:	

**TESTIGOS**

Indique el nombre completo de los principales testigos

Testigo 1:	
Testigo 2:	



### OTROS ELEMENTOS DE SUSTENTO A LA QUEJA

¿Cuenta con documentos que sustenten su queja?	SI*	NO	
--	-----	----	--

\*En caso afirmativo, favor de adjuntarlos.

*\*La circunstancia de presentar una queja por falta de integridad, no le otorga al promovente el derecho de exigir una determinada actuación al Comité de Ética, Integridad y de Prevención de Conflictos de Interés de la SEDECULTA, no obstante que éste valorará y ponderará las circunstancias que les sean expuestas de acuerdo a los elementos proporcionados para ello y dentro del marco de la legalidad y reglamentación aplicable.*